

Eksempel på beregning af en årsnorm

Der indgår som minimum nedenstående i årsnormen; fælles arrangementer, ferie, søgnehellidage samt møder, som de ansatte er forpligtet til at deltage i – Eksempler på aktiviteter over året:

Kompetenceudvikling: i alt = 9 timer

Her indgår såvel fælles som individuel kompetenceudvikling, projektudvikling o.l.

Særlige arrangementer: i alt = 8 timer

Sommer-, efterårs-, vinter- eller forårsaktiviteter

Obligatoriske forældreaktiviteter: i alt = 8 timer

Forældreopgaver, samtaler og andet: i alt = 16 timer

Individuelle samtaler, rapportskrivning og andre skriveopgaver

Personalemøder - ca. 11 møder årligt i alt = 33 timer

Drøftelser af bl.a. pædagogiske emner og aktiviteter i relation til børnene, planlægning og personaleforhold samt budgetter og samarbejde mv.

Personaleweekender - e.l. 2 dage á 7 timer i alt = 14 timer

Årligt antal timer til arrangementer og møder jfr. ovenstående i alt = 88 timer

Ferie, 6. ferieuge og søgnehellidage i alt = 296 timer

Til ugentlig skemalægning af børnetimer, incl. alm. forberedelse mv. er der følgende:

(1924 – 88 = 1836 – 296) i alt = 1.540 timer

Timerne fordeles på 260 kalenderhverdage, dertil skal fratrækkes 40 ferie-, 6. ferieuge og søgnehellidage

i alt = 220 arb.dage

Gennemsnitligt timetal pr. uge til skemalægning

(1.540 timer / 220 arb.dage x 5)

i alt = 35 timer

Herudover kan der, hvor opgaven ikke kan løses inden for den skemalagte tid, aftales timer til:

Pædagogiske projekter, forberedelse, afvikling og efterbehandling af forældresamtaler/-møder, individuelle samtaler, rapportskrivning, konkrete udviklingsopgaver eller øvrige definerede opgaver. Timerne nedskriver det ugentlige børnetimetal efter ovenstående beregning.

Deltidsansattes årsnorm forholdsregnes og opgøres i forhold til den konkrete ansættelsesgrad.